

清华大学求真书院 2025 年

硕士统招生复试录取实施细则

1. 各专业（项目）入围复试分数线

专业代码和名称	研究方向代码和名称 (或项目名称)	总分	政治	外语	业务课 1	业务课 2
070100 数学	01 数学与人工智能	328	54	46	113	96

2. 总成绩计算办法和排序规则

[总成绩计算办法]

总成绩（满分 1000 分）=初试成绩（满分 500 分）+复试笔试成绩（满分 100 分）*2+面试成绩（满分 100 分）*3。

[排序规则]

根据总成绩由高到低排序。总成绩相同者，依次根据复试总成绩、初试成绩排序，确定拟录取名单。

3. 组织形式

资格审查和复试考核形式为“现场”。

4. 缴纳复试费

考生须在复试前登录“清华大学研究生申请服务系统”缴纳 100 元复试费。缴费后因各种原因未参加复试者，已支付的复试费不退。

5. 具体安排

(1) 资格审查

3 月 27 日上午在清华大学校内对复试考生逐一进行现场资格审查，具体时间地点后续邮件通知。

考生在资格审查前登录我校研究生申请服务系统以电子文档形式提交有效二代居民身份证、学历学位证书（应届生提供学生证）、大学期间成绩单原件或档案中成绩单复印件（加盖档案单位红章）、考生诚信承诺书，以及考生自述（包括政治表现、外语水平、业务和科研能力、研究计划等）。

考生携带原件供现场资格审查使用：

(1) 有效二代居民身份证（正反面印于一页 A4 纸上）

(2) 学历、学位证书（应届生提供学生证）

(3) 大学期间成绩单原件或档案中成绩单复印件（加盖档案单位红章）。对提供成绩单的补充说明：已获得毕业证书的考生的成绩单，应为大学四年完整成绩单（包含毕业设计成绩）；应届考生的成绩单，应包含前 7 个学期的全部成绩。

(4) 考生诚信承诺书（考生本人手写签）

(5) 考生自述（包括政治表现、外语水平、业务和科研能力、研究计划等）

资格审查现场收取以上纸质材料 1 份：成绩单加盖公章的原件、考生诚信承诺书（考生本人手写签名）原件，其它提交复印件。

未进行资格审查或资格审查未通过的考生一律不予录取。不论是否录取，所交材料（含成绩单）一律不予退还。

(2) 复试安排

复试中的笔试环节放在面试中有针对性的加强考核，每位考生复试时间不少于 30 分钟。考试科目如下：

计算机相关主要考查算法与数据结构，数学相关主要考查数值分析。

复试流程：

1. 请考生提前 30 分钟到考场外候场，面试专家允许再进入考场。
2. 自我介绍 1-2 分钟包括个人学习情况、实践活动与获奖、学术成果、特长爱好、人际关系、对报考专业的科研了解情况等。考核内容包括教育背景、科研经历、思想状况、对本学科发展动态的了解以及在本

专业领域发展的潜力、思维的敏锐性、逻辑思维能力、语言表达能力、专业基础知识、相关实践能力等。

3. 抽取专业方面的试题作答，每人至少回答 2 题。

4. 英语听力与口语测试：复试过程中进行，以回答英文提问的方式考核，主要考核外语听说能力。

面试老师随机提问。

复试时间：2025 年 3 月 27 日下午清华大学校内，具体时间、地点后续通知。

6. 注意事项

(1) 本次复试重点考核考生对学科知识的掌握与运用情况以及其学术创新潜力。

(2) 考生应在我院系规定时间，按照指定的方式（地点），按照《清华大学研究生招生复试（综合考核）考场规则》，参加所有复试考核环节。

(3) 考生参加复试前务必登录清华大学研招网 (<http://yz.tsinghua.edu.cn>) “政策法规”栏目提前学习《国家教育考试违规处理办法》与《清华大学研究生招生复试（综合考核）考场规则》，保证对复试相关政策法规充分知情了解。

(4) 请保持通信方式畅通，及时查看短信/邮箱，关注我院系的通知。

(5) 考核期间不得录制与考核相关的任何视频和音频等。在本专业复试工作结束前不得对外透露或传播复试试题内容有关情况。

其他未尽事宜，请见清华大学研究生招生网相关通知。

清华大学求真书院

2025年3月17日