

求真书院免修课程考核成绩登记表

20 - 20 学年 第 学期

编号:

院系		姓名	
学号		手机号	
课程名		课程号	
课序号		任课教师	
课程考核 成绩记录	1、考核成绩_____		
	2、考核结果_____ (填写“通过/不通过”)。 <div style="text-align: right;"> 任课教师签字: 日期: </div>		
院系教学主管意见:			
签字: _____ 日期: _____			
院系教学办记录:			
经办人签字: _____ 日期: _____			

说明:

- 1) 学生本人在申请免修课程开课学期第一周内(前)向开课院系提出申请。
- 2) 请任课教师于开课学期第二周结束前,填写此表“考核成绩”“考核结果”,交至开课院系教学办公室,由教务员负责通知学生免修申请结果。
- 3) 通过免修考核的课程,成绩按免修记载,学生取得该课程学分,不参加学分绩计算;免修考核未通过的,学生成绩单不记载,应当正常修课。
- 4) 求真书院学生,允许申请免修的课程范围为专业教育模块中的部分课程。
- 5) 求真书院学生,如果免修考核未通过,应当正常修课,并且之后将不再允许申请免修其他课程。