**求真书院宣传物资使用申请表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申请物资名称 |  | |
| 物资类型 | 实体物资□ | 视觉文件□ |
| 申请数量 |  | |
| 用途 |  | |
| 申请部门 |  | |
| 申请人 | 签字：  年 月 日 | |
| 宣传办公室意见 | 签字： | |
| 主管院领导意见 | 签字： | |

制表：求真书院宣传与对外发展办公室 2024年11月

说明：

1. 实体物资包括中英文宣传手册、求真发展报告；
2. 视觉文件包括书院logo、求真以及真字图案、麒麟图案；
3. 同时申请实体物资和视觉文件可填写同一张申请表。